

OGŁOSZENIE

Zagłębie Lubin S.A. w związku z realizacją unikalnego i sztandarowego projektu **Akademii Piłkarskiej KGHM Zagłębie** poszukuje doświadczonej i zmotywowanej osoby (pedagoga i menedżera) na stanowisko:

DYREKTORA/DYREKTORKI NIEPUBLICZNEJ BURSYP SZKOLNEJ PRZY ZAGŁĘBIE LUBIN S.A.,

której zadaniem będzie wdrażanie najwyższych standardów w kształtowaniu potrzeb psychofizycznych wychowanków oraz stymulowanie ich rozwoju w młodzieżowej piłce nożnej. Stanowisko skierowane jest do osób, które posiadają doświadczenie pedagogiczne oraz predyspozycje menedżerskie i chęć do realizowania wizji rozwoju wychowanków Niepublicznej Bursy Szkolnej przy Zagłębie Lubin S.A. (dalej: Bursa, Placówka) zarówno w sferze intelektualnej, procesu nauczania jak i sportowej oraz dobrze czują się w sektorze sportowym.

Osoba zatrudniona na tym stanowisku odpowiedzialna będzie m.in. za:

- przygotowanie całościowej i spójnej koncepcji zarządzenia Placówką zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie;
- realizowanie programu wychowawczego Placówki, modyfikowanie go zgodnie z potrzebami, możliwościami Placówki oraz zmianami w Prawie Oświatowym;
- sprawowanie nadzoru nad prawidłowym funkcjonowaniem Placówki oraz nadzoru pedagogicznego nad procesem wychowawczym w Bursie, w oparciu o indywidualne potrzeby wychowanków;
- nadzór nad przestrzeganiem dyscypliny przez wychowanków oraz dyscypliny pracy i przepisów prawa pracy przez pracowników Bursy;
- nadzór nad należyтым i terminowym załatwianiem spraw przez podległych pracowników Placówki oraz nad prowadzeniem dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami i innymi zaleceniami;
- współpracę ze szkołami;
- zgodność funkcjonowania Bursy z przepisami prawa oświatowego i Statutem Bursy;
- prowadzenie dokumentacji Placówki, w tym nadzór nad dokumentacją prowadzoną przez pracowników Bursy;
- sprawowanie nadzoru i ponoszenie odpowiedzialności za całokształt pracy opiekuńczo-wychowawczej i administracyjno - gospodarczej, a w szczególności:
 - sprawowanie nadzoru pedagogicznego, kierowanie bieżącą działalnością Bursy i zapewnianie właściwej organizacji jej pracy, zgodną z potrzebami wychowanków i zadaniami stawianymi przez Zagłębie Lubin S.A.;

- opracowanie wszelkich niezbędnych projektów dokumentów (regulaminów i procedur), stanowiących podstawę funkcjonowania Placówki zarówno w odniesieniu do instytucji oświatowych jak i wychowanków Placówki i ich opiekunów prawnych;
- organizowanie pracy Organów Statutowych Bursy;
- współpracę z Młodzieżową Radą Bursy;
- współpracy z jednostkami nadzorującymi Bursę;
- organizowanie i nadzorowanie pracy wychowawców oraz personelu pomocniczego Bursy;
- prowadzenie dokumentacji pracowniczej i wychowawczej zgodnie z odrębnymi przepisami;
- reprezentowanie Bursy na zewnątrz;
- ścisła współpraca z działem finansowym Spółki w zakresie planów finansowych na dany rok zgodnie z przepisami oświatowymi;
- współpracę z firmą zapewniającą posiłki wychowankom;
- zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom Bursy, w tym prowadzenie działań z zakresu ochrony zdrowia wychowanków;
- wprowadzanie danych w systemach informatycznych (SIO i platforma edukacyjna);
- szczególna dbałość o prawidłowe wykonywanie Polityki Bezpieczeństwa Dzieci Zagłębie Lubin S.A., w tym wykonywanie zadań w niej przypisanych;
- nadzorowanie procesu wnoszenia opłat za Bursę;
- ścisłą współpracę z Akademią Piłkarską KGHM Zagłębie, w tym z Dyrektorem oraz trenerami poszczególnych grup wiekowych Akademii Piłkarskiej;
- prawidłowe realizowanie budżetu Placówki i gospodarowanie środkami finansowymi Bursy;
- organizacja i nadzór służb porządkowych w Zagłębie Lubin S.A.;
- organizacja szkoleń dla wychowanków i pracowników.

Kandydat/ka powinien/powinna spełniać łącznie następujące wymagania:

- minimum 3-letnie doświadczenie w pracy na stanowiskach menedżerskich/kierowniczych, w tym m.in. w obszarze zarządzania placówkami oświatowymi lub zespołami;
- wykształcenie wyższe (na kierunkach pedagogicznych, bądź inne z udokumentowanym przygotowaniem pedagogicznym w formie studiów uzupełniających, podyplomowych, itp.);
- co najmniej 5 letni staż pracy pedagogicznej w instytucji zajmującej się pracą z dziećmi (w tym opieką);
- kandydat/ka nie był/a prawomocnie ukarany/a karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. 2023, poz. 984), a w przypadku nauczyciela akademickiego - karą dyscyplinarną, o której mowa art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2023, poz. 742) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;

- kandydat/ka nie był/a karany/a karą dyscyplinarną przez organy Polskiego Związku Piłki Nożnej (wymagane oświadczenie);
- kandydat/ka nie był/a skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe (wymagane oświadczenie) oraz nie widnieje w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym RSPTS;
- nie toczy się przeciwko kandydatowi/tce postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
- kandydat/ka spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania na stanowisku kierowniczym;
- kandydat/ka ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta w pełni z praw publicznych;
- doskonałe umiejętności zarządcze;
- umiejętności organizacyjne pracy zespołu wychowawców i motywowania;
- wysokie zdolności komunikacyjne;
- nastawienie na sukces oraz orientację na wyniki rozwoju wychowanków;
- profesjonalna wiedza w zakresie funkcjonowania, w tym finansowania placówek opiekuńczo-wychowawczych (Bursy);
- umiejętność posługiwania się pakietem MS OFFICE;
- w przypadku osoby nie posiadającej obywatelstwa polskiego – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 07 października 1999r. o języku polskim (t.j. Dz.U. 2021, poz. 672), ukończyła studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie na kierunku filologia polska lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego.

Dodatkowe mile widziane umiejętności kandydata:

- komunikatywna znajomość języka angielskiego lub niemieckiego;
- wiedza na temat rozwoju charakteru u dzieci i młodzieży;
- odbyte kursy i szkolenia z zakresu psychologii i edukacji charakteru.

Aplikacje oraz wymagane dokumenty i oświadczenia:

- podpisane CV-życiorys oraz list motywacyjny,

- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i inne kwalifikacje wskazane w Ogłoszeniu,

- kopie świadectw pracy,

prosimy składać pocztą tradycyjną (w tym kurierem) na adres: Zagłębie Lubin S.A. ul. M. Skłodowskiej – Curie 98, 59-301 Lubin - **do dnia 24.06.2024 r.** z dopiskiem na kopercie „Konkurs na stanowisko Dyrektora/ki Niepublicznej Bursy Szkolnej przy Zagłębie Lubin S.A.”

Informujemy, że wszystkie nadesłane aplikacje zostaną poddane wnikliwej analizie, jednak odpowiemy na wybrane aplikacje (oferty). Po zakończeniu procesu nadesłane aplikacje zostaną zwrócone do kandydatów.

Kandydaci zobowiązani są umieścić w zgłoszeniu klauzulę o poniższej treści:

„Zgoda na przetwarzanie danych w procesie rekrutacji”

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zagłębie Lubin S.A. moich danych osobowych oraz danych zawartych i przesłanych przez mnie CV i Liście Motywacyjnym do celów prowadzenia konkursu na stanowisko **Dyrektora Niepublicznej Bursy Szkolnej przy Zagłębie Lubin S.A.**, na które aplikuję, w*

zakresie innych niż: imię i nazwisko; data urodzenia; dane kontaktowe oraz wykształcenie; kwalifikacje zawodowe; przebieg dotychczasowego zatrudnienia – ponad oznaczone przez nas wymagania niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).”

Klauzula Informacyjna

Administratorem Twoich danych osobowych jest Zagłębie Lubin S.A. Przetwarzamy Twoje dane osobowe w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, tj. oceny Twoich kwalifikacji, umiejętności i zdolności potrzebnych do pracy w Zagłębie Lubin S.A. na stanowisku, na które aplikujesz. Przysługuje Ci prawo dostępu do danych, prawo żądania ich sprostowania lub usunięcia, prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych, prawo wniesienia sprzeciwu oraz inne prawa opisane w szczegółowej informacji o przetwarzaniu Twoich danych. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania Twoich danych osobowych znajdują się poniżej.

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych kandydatów do pracy

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Twoich danych osobowych będzie Zagłębie Lubin S.A. (dalej: my). Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Zagłębie Lubin S.A. ul. M. Skłodowskiej-Curie 98, 59-301 Lubin

2. Inspektor ochrony danych

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem możesz się kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Zagłębie Lubin S.A. ul. M. Skłodowskiej-Curie 98, 59-301 Lubin

- przez e-mail: IOD@zaglebie.com

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe, aby:

- ocenić Twoje kwalifikacje do pracy na stanowisku, na które aplikujesz;

- ocenić Twoje zdolności i umiejętności potrzebne do pracy na stanowisku, na które aplikujesz;

- wybrać odpowiednią osobę do pracy u nas;

- bronić się przed ewentualnymi roszczeniami;

- przeprowadzić audyt wewnętrzny prawidłowości przebiegu procesu rekrutacji.

Dodatkowo, jeśli aplikujesz na stanowisko związane z ryzykiem korupcji wyższym niż niskie, zgodnie z przyjętymi procedurami przeciwdziałania korupcji oraz wdrożonymi standardami (w tym normami ISO), możemy przeprowadzić wobec Ciebie analizę due diligence. Analiza ta ma na celu ochronę interesów Zagłębie Lubin S.A. oraz naszych pracowników i kontrahentów poprzez zapobieganie i przeciwdziałanie praktykom korupcyjnym i nadużyciom. W ramach analizy due diligence możemy przetwarzać w szczególności dane dotyczące posiadanego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, dotychczasowego zatrudnienia oraz doświadczenia, pozwalających na należyłą realizację obowiązków. Mile widziane jest również przedłożenie referencji, przy czym jest ono całkowicie dobrowolne. Może zdarzyć się też, że poprosimy Cię o dostarczenie potwierdzenia niekaralności, ale tylko w sytuacji, gdy aplikujesz na stanowisko, co do którego wymóg niekaralności wynika z przepisów ustawy.

Podstawą prawną przetwarzania Twoich danych osobowych jest:

- Przepis prawa (art. 22¹ § 1 kodeksu pracy) i przetwarzanie potrzebne do zawarcia umowy o pracę – w zakresie następujących danych: imię i nazwisko; data urodzenia; wskazane przez Ciebie dane kontaktowe oraz – odpowiednio do oznaczonych przez nas wymagań niezbędnych do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku – wykształcenie; kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia.
- Przepis prawa - przepis ustawy szczególnej wprowadzającej wymóg niekaralności dla osób zatrudnianych na określonych stanowiskach (jeśli dotyczy).
- Niezbędność przetwarzania do zawarcia umowy o pracę.
- Twoja zgoda na przetwarzanie danych osobowych oraz danych jakie przekazujesz nam z własnej inicjatywy w CV i liście motywacyjnym inne niż: imię i nazwisko; data urodzenia; dane kontaktowe oraz wykształcenie; kwalifikacje zawodowe i przebieg dotychczasowego zatrudnienia – w zakresie szerszym do oznaczonych przez nas wymagań niezbędnych do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku.
- Nasz uzasadniony interes – w zakresie (i) danych zebranych podczas rozmowy kwalifikacyjnej, mamy uzasadniony interes w tym, aby sprawdzić Twoje umiejętności i zdolności - jest to nam potrzebne do oceny, czy jesteś odpowiednią osobą na stanowisko, na które rekrutujemy; (ii) ochrony przed roszczeniami, mamy uzasadniony interes aby ocenić ew. ryzyko skierowania przeciwko nam roszczeń i podjąć przed nimi obronę (iii) audytu wewnętrznego, mamy uzasadniony interes w tym, aby zweryfikować czy proces przebiegał prawidłowo, tj. zgodnie z przepisami prawa oraz naszymi wewnętrznymi procedurami.
- Twoja zgoda na przetwarzanie danych do celów prowadzenia przyszłych rekrutacji.

4. **Okres przetwarzania danych osobowych**

Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe przez okres rekrutacji, a następnie:

- przez okres 3 miesięcy, czas ten pozwala na zrealizowanie okresu próbnego i potwierdzenie, że dane stanowisko faktycznie zostało skutecznie zajęte, a także podczas niego jesteśmy w stanie ocenić ryzyko skierowania przeciwko nam ew. roszczeń, po którym to okresie Twoje dane zostaną automatycznie usunięte z systemu (z zastrzeżeniem poniższego), chyba, że w tym okresie okaże się, że dane muszą być nadal przetwarzane w celu ochrony przed ew. roszczeniami - w takim wypadku będziemy przetwarzać je do ostatecznego rozstrzygnięcia i rozliczenia sprawy;
- w zakresie wyłącznie Twojego imienia i nazwiska oraz rezultatu rekrutacji, przez okres 24 miesięcy od zakończenia rekrutacji, dla celów wewnętrznego audytu procesu rekrutacyjnego, przy czym dane te będą dostępne wyłącznie dla uprawnionych audytorów.

5. **Obowiązek podania danych**

Konieczność podania danych osobowych wynika z 22¹ § 1 kodeksu pracy. Konsekwencją niepodania przez Ciebie danych osobowych będzie brak możliwości uczestniczenia w realizowanym w Zagłębie Lubin S.A. procesie rekrutacyjnym. Podanie danych osobowych w zakresie szerszym niż to wynika z 22¹ § 1 kodeksu pracy jest dobrowolne.

6. **Odbiorcy Twoich danych osobowych**

Twoje dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom uprawnionym z mocy przepisów prawa (np. organom władzy publicznej oraz ochrony prawnej: urzędom, sądom, Prokuraturze lub Policji) oraz podmiotom i ich pracownikom świadczącym na naszą rzecz usługi wymagające dostępu do Twoich danych – w tym: prawne, finansowe, księgowo i informatyczne.

7. **Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Przystępują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- a. prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych,
- b. prawo dostępu do Twoich danych osobowych,
- c. prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych,
- d. prawo żądania usunięcia Twoich danych osobowych,
- e. prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych – gdy:
 - kwestionujesz prawidłowość danych,

- uważasz, że przetwarzanie jest niezgodne z prawem i sprzeciwiasz się ich usunięciu (żądając w zamian ograniczenia ich przetwarzania);
- dane nie są potrzebne do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Tobie do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- gdy wniosłeś sprzeciw wobec przetwarzania do czasu jego rozpoznania.

f. prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych ze względu na Twoją szczególną sytuację,

g. prawo do przenoszenia Twoich danych osobowych, tj. prawo otrzymania od nas Twoich danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Możesz przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, abyśmy przesłali Twoje dane do innego administratora. Jednakże zrobimy to tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje Ci tylko co do tych danych, które przetwarzamy na podstawie Twojej zgody.

Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w punktach 1 i 2 powyżej).

Prawo wycofania zgody

W zakresie, w jakim Twoje dane są przetwarzane na podstawie zgody oraz dane przekazane w CV i w liście motywacyjnym, inne niż: imię i nazwisko; data urodzenia; dane kontaktowe oraz wykształcenie kwalifikacje zawodowe i przebieg dotychczasowego zatrudnienia ponad oznaczone przez nas wymagania niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku, a także na przetwarzanie danych w celach prowadzenia przyszłych rekrutacji, masz prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Twojej zgody przed jej wycofaniem. Zgodę możesz wycofać - listownie na adres: Zagłębie Lubin S.A. ul. M. Skłodowskiej-Curie 98, 59-301 Lubin

Prawo wyrażenia sprzeciwu

W zakresie, w jakim przetwarzamy Twoje dane na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu – masz prawo zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na Twoją szczególną sytuację.

Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

Wskutek przetwarzania nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka), w tym również dane nie będą wykorzystywane do analiz z ich wykorzystaniem, to jest nie dojdzie do profilowania.

9. Przekazywanie danych poza EOG

W związku z korzystaniem przez nas bądź naszych kontrahentów z nowoczesnych technologii Twoje dane osobowe mogą być wyjątkowo przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) pod warunkiem stosowania wymaganych zabezpieczeń, np. standardowych klauzul ochrony danych przyjętych na mocy decyzji Komisji Europejskiej. Możesz otrzymać kopię stosowanych przez nas zabezpieczeń dotyczących transferu danych osobowych do państwa trzeciego kontaktując się z nami lub naszym inspektorem ochrony danych.